

Seminar-Nr. 85013

Hybride Führung: Zwischen Homeoffice und Büro

Termin

06.02.2024 , 4 Stunden

Zielgruppe

Die Veranstaltung richtet sich an Führungskräfte der Landesverwaltung.

Inhalte

Aufgrund von flexiblen Arbeitszeiten sowie Homeoffice-Optionen ist nicht immer das ganze Team vor Ort. Führung wird dadurch anspruchsvoller, denn Sie müssen die einzelnen Belange Ihrer Mitarbeitenden berücksichtigen, mögliche Konflikte frühzeitig erkennen und das Teamgefüge im Blick behalten.

Im Seminar werden die maßgeblichen Fallen hybrider Führung benannt und die vier essentiellen Grundbedürfnisse aller Mitarbeitenden in den Kontext der Führung gestellt. Zusätzlich bekommen Sie praxistaugliche Kommunikations- und Konfliktmanagement-Tools an die Hand, um erfolgreich und nachhaltig hybrid zu führen.

Ziele und Methoden

In dem Seminar werden Sie praxisnah auf die Besonderheiten von hybrider Führung vorbereitet. Dazu zählen insbesondere Kommunikation, Konfliktmanagement sowie Teambuilding. Sie bekommen hilfreiche Checklisten für die unterschiedlichen Führungssituationen.

Aktuelle wissenschaftliche Erkenntnisse aus der Managementforschung runden den Theorieteil ab. Für die eigene Reflexion sowie den Praxistransfer gibt es einen moderierten kollegialen Austausch sowie genug Raum und Zeit für Fragen aus dem persönlichen Führungsalltag.

Zusätzliche Hinweise

Ein stabiler Internetzugang mit Kamera und Mikrofon ist erforderlich, um aktiv teilnehmen zu können.

Nur buchbar für Beschäftigte der Landesbehörden in Schleswig-Holstein.
Diese Veranstaltung wird online von KOMMA durchgeführt.

Referent/-in



Sascha Schmidt
Ort
Online-Seminar
LERNWELT

